Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia

**Zamawiający:**

|  |
| --- |
| **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o. o.**  **27-600 Sandomierz**  **ul. Przemysłowa 12**  **tel. + 48 (0-15) 832-36-79**  [**www.pgkim.sandomierz.pl**](http://www.pgkim.sandomierz.pl)  **e-mail:** [**sekretariat@pgkim.nazwa.pl**](mailto:sekretariat@pgkim.nazwa.pl) |

**Pełnomocnik Zamawiającego:**

|  |
| --- |
| **ROŻEK BROKERS GROUP Sp. z o.o.**  **27-600 Sandomierz**  **ul. Dobkiewicza 22**  **tel. + 48 519 688 347**  **e-mail:** [**kancelaria@rozek.pl**](mailto:kancelaria@rozek.pl) |

**Przedmiot zamówienia**

**Kompleksowe Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorstwa gospodarki komunalnej i mieszkaniowej w Sandomierzu sp. z o.o.**

Zatwierdził:

Sandomierz, dn. 16 marca 2020 r.

**Spis treści**

**Rozdział I instrukcja dla wykonawców wraz z załącznikami:**

1. Załącznik nr 1 do SIWZ: Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ: Oświadczenie wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 do SIWZ: Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4 do SIWZ: Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego

**Rozdział Ii Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia  
 – znajdują się w zał. nr 5 do SIWZ**

**Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców**

**nazwa oraz adres Zamawiającego**

1. **Zamawiający:**

Nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.

Adres: 27-600 Sandomierz; ul. Przemysłowa 12

Telefon: (+48 15) 832-36-79

NIP: 864-000-25-49; REGON: 830338452

Adres do korespondencji: jw.

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek: 7:00 – 15:00

Strona internetowa: [www.pgkim.sandomierz.pl](http://www.pgkim.sandomierz.pl)

e-mail: [sekretariat@pgkim.nazwa.pl](mailto:sekretariat@pgkim.nazwa.pl)

1. **Pełnomocnik Zamawiającego:**

Nazwa: Rożek Brokers Group Sp. z o. o.

Adres: 27-600 Sandomierz; ul. Dobkiewicza 22

Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej wydane przez

Komisję Nadzoru Finansowego nr 1896/13

NIP:  864-19-49-771, REGON: 260649940

Telefon: (+ 48) 519 688 347

Adres do korespondencji: jw.

Godziny pracy: poniedziałek - piątek: 8:00 – 16:00

Strona internetowa: [www.rozek.pl](http://www.rozek.pl)

e-mail: [kancelaria@rozek.pl](mailto:kancelaria@rozek.pl)

**SŁOWNIK:**

* Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu   
   Sp. z o.o.
* Pełnomocnik: Rożek Brokers Group Sp. z o.o.
* SIWZ: Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
* Ustawa Pzp: ustawa Prawo zamówień publicznych

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego   
   z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający   
   i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres   
   e-mail: [sekretariat@pgkim.nazwa.pl](mailto:sekretariat@pgkim.nazwa.pl).

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mail, każda ze Stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywać będzie, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

* w sprawach procedury przetargowej:
* **Dariusz Kozieja tel. +**48 530 406 509
* **Renata Dobroch tel.** +48 668 008 574
* w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

**Pełnomocnik Zamawiającego:**

* **Bernard Rożek,** tel. +48 604 451 632;e-mail: [kancelaria@rozek.pl](mailto:kancelaria@rozek.pl)
* **Agata Pawlica** tel. +48 519 688 347; e-mail: [apawlica@rozek.pl](mailto:apawlica@rozek.pl)

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługę, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
2. Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości niższej niż kwota określona przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp, tj. poniżej kwoty 214.000 euro.
3. Zamawiający zgodnie z ar. 24 aa Ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **opis przedmiotu zamówienia**

**Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.**

Zakres ubezpieczenia obejmuje:

1. Ubezpieczenie mienia w systemie wszystkich ryzyk
2. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego w systemie wszystkich ryzyk
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności   
   i posiadanego mienia.

**Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia przedstawione zostały   
w *Rozdziale II Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia.***

1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

**Główny przedmiot: kod CPV 66.51.00.00–8 – usługi ubezpieczeniowe**

**Dodatkowe przedmioty:**

* kod CPV: 66.51.60.00-0 – Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
* kod CPV: 66.51.64.00-4 – Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej
* kod CPV: 66.51.50.00-3 – Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

1. Każdy z Wykonawców przed złożeniem oferty może dokonać oglądu (lustracji) miejsc zgłaszanych do ubezpieczenia, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Zapis niniejszy w żadnym wypadku nie stanowi obowiązku Wykonawcy do odbycia wizji w terenie.

1. **Termin wykonania zamówienia**
2. Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące tj.:

**od 1 maja 2020 r. do 30 kwietnia 2022 r.**

Uwaga: Polisy będą wystawiane na okresy roczne, tj.:

- od 1 maja 2020 r. do 30 kwietnia 2021 r.,

- od 1 maja 2021 r. do 30 kwietnia 2022 r.,

Termin i miejsce podpisania umowy zostaną określone w *Informacji o sposobie zawarcia umowy* przesłanej do Wykonawcy, którego oferta została wybrana

Doubezpieczenia realizowane będą zawsze do końca rocznego okresu ubezpieczenia. W przypadku jakichkolwiek doubezpieczeń, składka będzie naliczana proporcjonalnie do długości okresu ubezpieczenia (*pro rata temporis*), z uwzględnieniem stawek przyjętych w polisie. Nie będzie miała zastosowania składka minimalna z polisy i nie będzie ona naliczana

1. **warunki udziału w postępowaniu**

* + - 1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1. spełniający warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, dotyczące:
2. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tj. prowadzi działalność ubezpieczeniową w rozumieniu ustawy z dnia 11.09.2015 r.   
o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

1. zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

1. wobec których nie zachodzą przesłanki, skutkujące wykluczeniem z postępowania, określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 23 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, żaden   
   z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów wskaza­nych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp i każdy z Wykonawców musi posiadać uprawnienia do prowa­dze­nia działalności ubezpieczeniowej.
4. Zgodnie z art. 22a Ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Z uwagi jednak na fakt, że Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu innych, niż obowiązek posiadania przez każdego Wykonawcę uprawnienia, od którego uzależnione jest prawo świadczenia usług ubezpiecze­niowych objętych przedmiotem zamówienia, art. 22a Ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania, ponieważ każdy Wykonawca – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.09.2015 r.   
   o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej musi posiadać własne uprawnienia i nie może w zakresie tym powoływać się na zasoby innych podmiotów.
5. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.**

Etap I: Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy, zostanie dokonana w oparciu   
o informacje zawarte w oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych   
w SIWZ), dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (Spełnia/nie spełnia).

Etap II: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału   
w postępowaniu.

1. **Podstawy wykluczenia Wykonawców z postepowania**
   1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.
   2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy Pzp.
   3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o których mowa w art. 24 ust. 8.
   4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 3 (powyżej) SIWZ.
   5. Zastosowanie mają także przepisy art. 24 ust. 7-11 Ustawy Pzp.
   6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
   7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**Na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 5 niniejszej SIWZ, należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

1. Oświadczenie wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ (złożyć wraz z formularzem oferty).
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp **do oferty winno zostać załączone oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postepowania** – którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich.
   * Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się   
     o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2, to zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnymi albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o których mowa w art. 22b ust. 2 Ustawy Pzp, Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca, którego oferta oceniona została najwyżej, złożył w określonym w wezwaniu terminie, aktual­nych na dzień złożenia dokumentów:
4. zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP w myśl ustawy z dania 11.09.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia lub zaświadczenie/oświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca posiada zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP w myśl ustawy z dnia 11.09.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej   
   i reasekuracyjnej, co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia,

o ile dokumentacji tej Zamawiający nie będzie mógł uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólno­dostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

1. **Inne wymagane dokumenty:**

* oświadczenie o przynale­żności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 Ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ, a w przypadku, gdy Wykonawca jest członkiem grupy kapitałowej – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, których oferta została oceniona najwyżej, każdy z tych Wykonawców jest zobowiązany przedstawić dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 4 powyżej.
2. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SWIZ, które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu lub oświadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. **Jeżeli Wykonawca działa w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych, w przypadku udzielenia mu zamówienia, umowa nie będzie zawarta na zasadzie wzajemności a Zamawiający nie będzie zobowiązany zostać jego członkiem.**
7. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

1. **Termin związania ofertą**

* 1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
  2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
  4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą.

1. **Opis sposobu przygotowywania oferty**
   1. Składana oferta winna być sporządzona na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
   2. Wraz z ofertą powinny być złożone:

* oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznik nr 2 do SIWZ;
* pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem   
  z Krajowego Rejestru Sądowego. Pełnomocnictwo powinno być przekazane wraz z ofertą w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
* oświadczenie Wykonawcy czy jest/nie jest małym/średnim przedsiębiorczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej – na druku oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ);
* oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych a art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – na druku oferty (Załącznik nr 1 o SIWZ);
* ogólne warunki ubezpieczenia wnioskowanych ryzyk (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych).

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert,   
o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej.
3. Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzoną w innymi języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez ustanowionego pełnomocnika.
6. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
7. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kserokopię dokumentu winna być ona poświadczona „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie winno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczątkę imienna osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis, zaś w przypadku braku imiennej pieczątki, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
8. Oświadczenia i dokumenty załączone do oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

|  |
| --- |
| **Wykonawca:**  /*nazwa i adres oraz numer telefonu, e-mail (pieczęć)/*  **Zamawiający:**  Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.  27-600 Sandomierz; ul. Przemysłowa 12  **Oferta w postępowaniu na:**  **Kompleksowe Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Przedsiębiorstwa gospodarki komunalnej i mieszkaniowej  w Sandomierzu sp. z o. o.**  **Nie otwierać przed dniem: 25.03.2020 rok, godz. 10:30** |

1. Wymagania określone w pkt. 10 nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem – zostały załączone do oferty w osobnym pakiecie z dopiskiem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ww. ustawy rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania   
   w celu utrzymania ich w poufności.
4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy oraz informacji jawnych na podstawie innych przepisów.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie (oznaczenie/opisanie) przez Wykonawcę dokumentów, w tym określonych jako zastrzeżone.
6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek: „ZMIANA” (oprócz oznakowania jak w ust. 11). Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznaczne wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem   
   z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru lub prześle na adres wskazany   
   w piśmie.
8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
9. **miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

* + - 1. Ofertę należy złożyć w zabezpieczonej kopercie, oznaczonej jak a punkcie 9.11 niniejszej SIWZ w:

**Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.**

**ul Przemysłowa 12; 27-600 Sandomierz**

**Sekretariat**

nie później niż **do dnia 25.03.2020 r. do godz. 10:00.**

* + - 1. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp.
      2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego (jak wyżej w pkt. 1) **w dniu 25.03.2020 r.   
         o godz. 10:30.**
      3. Otwarcie ofert jest jawne.
      4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
      5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
      6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, informacje dotyczące przetargu.
      7. W trakcie dokonywania badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert z zastrzeżeniem, że nie zostanie dokonana jakakolwiek zmiana w treści oferty oraz niedopuszczalne będzie prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą.
      8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe,   
         z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian   
         w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
      9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
         o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł i wykazał, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
      10. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zajdą przesłanki z art. 93 ust. 1Ustawy Pzp.
      11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zostanie spełniona przesłanka z art. 89 ust. 1 Ustawy Pzp.

1. **opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę oferty w złotych (PLN) w formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cenę stosownie do opisu przedmiotu zamówienia, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ,   
   z uwzględnieniem wszystkich kosztów, elementów cenotwórczych i innych składników wpływających na ostateczną cenę, należy obliczyć za 24-miesięczny okres ubezpieczenia.
3. Cena winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zobowiązań Umowy.
4. Cenę należy podać w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Przy podawaniu ceny należy uwzględnić fakt, że usługa jest zwolniona z podatku VAT - zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług.
6. **opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny oferty**

Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans ceny oraz oferowanych warunków ubezpieczenia (klauzule dodatkowe i inne postanowienia fakultatywne)

Sposób punktowania ofert według następujących wag:

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium wyboru | Waga kryterium |
| Cena | 60% |
| Warunki ubezpieczenia (klauzule dodatkowe) | 40% |

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców wobec każdego z kryterium:

N = C + W,

gdzie:

N – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertą

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty

W – liczba punktów uzyskanych w kryterium warunki ubezpieczenia

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**C = cena 60%**

Oferty w kryterium **C** będą oceniane według następującego wzoru:

**W = warunki ubezpieczenia 40%**

Oceniane będą warunki ubezpieczenia – przyjęcie klauzul fakultatywnych, rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej, według zasady: za przyjęcie poszczególnych klauzul fakultatywnych zostanie przyznana liczba punktów przypisana danej klauzuli. Liczba punktów możliwa do uzyskania za przyjęcie danej klauzuli lub postanowienia dodatkowego wskazana jest w formularzu ofertowym.

Oferty w kryterium **W** będą oceniane według następującego wzoru:

gdzie:

WB – wartość liczbowa kryterium warunki ubezpieczenia uzyskana w danej ofercie

WM – maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbowa kryterium warunki ubezpieczenia

Wynik oceny ofert

Łączna ilość punktów oferty – odrębnie w każdej części zamówienia – stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” (C) i ilości punktów przyznanych w kryterium „Warunki ubezpieczenia” (W).

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta – odrębnie w każdej części zamówienia – która otrzyma największą łączną ilość punktów.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

* + - 1. Po wyborze najkorzystniejsze oferty, Zamawiający niezwłocznie przekaże informacje zgodne z art. 92 Ustawy Pzp, wszystkim Wykonawcom oraz opublikuje je na stronie internetowej: **http://bip.um.sandomierz.pl→ ZAKRES DZIAŁANIA URZĘDU MIEJSKIEGO → Spółki prawa handlowego → Ogłoszenia i przetargi**
      2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza,   
         o miejscu i terminie podpisania umowy.
      3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
      4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
      5. Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych (polis, certyfikatów). W razie niemożliwości wystawienia tych dokumentów przed dniem rozpoczęcia ochrony wynikającym z zawartej umowy, wykonawca zobowiązany jest do wystawienia przed tym dniem noty pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą, od dnia rozpoczęcia ochrony wskazanego w umowie. Nota pokrycia ubezpieczeniowego będzie obowiązywała do czasu wystawienia polis lub innych dokumentów ubezpieczeniowych.

5. Wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych, potwierdzających zawarcie poszczególnych umów ubezpieczenia, określające m.in. niezbędny zakres, przedmiot i okres ubezpieczenia, każdorazowo składał będzie broker ubezpieczeniowy działający w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

1. **wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

1. **istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze – zgodnie z Załącznikiem 4 do niniejszej SIWZ.

1. **pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
   1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Pzp.
   2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawia­jącego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   3. **Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI Ustawy Pzp.**
2. **opis sposobu udzielania wyjaśnień treści siwz**
   * + 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
       2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dot. udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
       3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej, na której SIWZ była udostępniona.
       4. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkich Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na swojej stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniona.
       5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
       6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści tę informacje na stronie internetowej na której SIWZ jest udostępniona.
       7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWIZ.
       8. **Wykonawca pobierające wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego, zobowiązany jest do jej monitorowania do dnia składania ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia (ewentualne zmiany) treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienia stają się częścią SIWZ i będą dla Wykonawców wiążące.**
3. **Dodatkowe postanowienia siwz**
4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

1. Informacja dotycząca umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

1. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

**Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień zgodnie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp do wysokości 30% zmówienia podstawowego.**

1. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. Informacja dotycząca przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. Informacja dotycząca wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca zamieści informację o podwykonawcach w złożonym przez siebie formularzu ofertowym.

1. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie między Zamawiającym   
a Wykonawcą zostanie przeprowadzone w polskich złotych.

1. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu.

1. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

* adres strony internetowej: [**www.pgkim.sandomierz.pl**](http://www.pgkim.sandomierz.pl)
* adres poczty elektronicznej: [**sekretariat@pgkim.nazwa.pl**](mailto:sekretariat@pgkim.nazwa.pl)
* adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie publikował dokumentację przetargową, wyjaśnienia dotyczące SIWZ, informacje z otwarcia ofert i informacje o wyborze: **http://bip.um.sandomierz.p→ ZAKRES DZIAŁANIA URZĘDU MIEJSKIEGO → Spółki prawa handlowego → Ogłoszenia i przetargi**

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym***

***z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej   
  i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o. z siedzibą ul. Przemysłowa 12; 27-600 Sandomierz, reprezentowana przez Prezesa Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o. – Piotra Sołtyka*;
* Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych. Może Pani/Pan skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail k.spyra@nowak-wroblewski.pl pod numerem tel. +48 609 237 620;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym   
  z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postepowania, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie: **przetargu nieograniczonego, znak sprawy: DEGK/863/2020** którego przedmiotem jest zadanie: **Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.**;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej Ustawa Pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem  
  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
  + na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  + na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\***;
  + na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  + prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
  + w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  + prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  + **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Opracowanie:**

Bernard Rożek

Agata Pawlica

Dariusz Kozieja

Renata Dobroch

*\** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą  
Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej  
lub państwa członkowskiego*

Zał. nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTY**

**Kompleksowe ubezpieczenie mienia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorstwa gospodarki komunalnej i mieszkaniowej sp. z o.o.**

**Zamawiający**: P**rzedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej   
w Sandomierzu Sp. z o.o.**

**ul. Przemysłowa 12**

**27-600 SANDOMIERZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Siedziba** (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu) |  |
| **REGON** |  |
| **NIP** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Adres e-mail** |  |
| **Osoba d kontaktów** |  |
| **Nr telefonu/adres e-mail** |  |

**Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:**

**Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorstwa gospodarki komunalnej i mieszkaniowej w Sandomierzu sp. z o.o.**

1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia
2. Ubezpieczenie mienia w systemie wszystkich ryzyk
3. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego w systemie wszystkich ryzyk

**na okres 24- miesięcy za cenę:**

**……………………………………..PLN,**

**( słownie: ……………………………………………)**

W tym cena oferty w 24-miesięcznym okresie ubezpieczenia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa ryzyka** | **Wysokość składki**  **[PLN]** |
| 1. | Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej  z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia |  |
| 2. | Ubezpieczenie mienia w systemie wszystkich ryzyk |  |
| 3. | Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego  w systemie wszystkich ryzyk |  |
| RAZEM: | |  |

1. Akceptujemy wszystkie obligatoryjne klauzule i warunki opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Rozdział II SIWZ oraz akceptujemy niżej wymienione klauzule fakultatywne:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Klauzula fakultatywna** | **Liczba punktów** | **Przyjęte**  **TAK/NIE** |
| 1. | Klauzul przezornej sumy ubezpieczenia | 20 |  |
| 2. | Klauzula zabezpieczeń przeciwpożarowych | 10 |  |
| 3. | Klauzula zabezpieczeń przeciwkradzieżowych | 10 |  |
| 4. | Klauzula aktów terroryzmu | 10 |  |

1. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projekcie umowy.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składnia ofert.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz akceptujemy warunki w niej zawarte oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ   
   i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych   
   w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam / Oświadczamy, że Wykonawca **jest/nie jest**[[1]](#footnote-1) małym/średnim przedsiębiorcą.
6. Następujące części niniejszego zamówienia powierzamy podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa części zamówienia** | **Nazwa podwykonawcy (dane teleadresowe)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Uwaga: wypełniają tylko wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia podwykonawcom*

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, którego przedmiotem zamówienia jest zadanie: „**Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o. o.”, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy:**  **………..**

*Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. Ofertę niniejszą składamy na……… kolejno ponumerowanych stronach.
2. Wykonawca oświadcza, że do oferty mają zastosowanie następujące Ogólne Warunki Ubezpieczenia:

(1) ...................................................................................

(2) ...................................................................................

(3) ...................................................................................

1. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

(1) .............................................................................

(2) ...................................................................................

(3) ...................................................................................

(4) ...................................................................................

(5) ...................................................................................

(6) ...................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *Miejscowość, data* |  | *Podpis/y i pieczęć Wykonawcy* |

Zał. nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY   
SKŁADANE DO POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Zamawiający:**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej   
w Sandomierzu Sp. z o.o.   
ul. Przemysłowa 12**

**27-600 Sandomierz**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o. o.** *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez **PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 12** *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy   
   z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis i pieczęć wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis i pieczęć wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

…………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis i pieczęć wykonawcy)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu   
z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………   
 *(podpis i pieczęć wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis i pieczęć wykonawcy)*

**Zamawiający:**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej   
w Sandomierzu Sp. z o.o.   
ul. Przemysłowa 12**

**27-600 Sandomierz**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej   
w Sandomierz Sp. z o. o.** *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez **PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 12** *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      …………..…………………………………………………..……………………………………

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału   
w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis i pieczęć wykonawcy)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument   
i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………………………………………………………………………………

..………………………………………………………………………………………………………….. w następującym zakresie: …………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………. *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis i pieczęć wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis i pieczęć wykonawcy)*

Zał. nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**złożone na podstawie i w trybie art. 24 ust. 11**

**ustawy Prawo zamówień publicznych**

**(t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)**

|  |
| --- |
|  |
| *(pieczęć firmowa Wykonawcy)* |

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorstwa gospodarki komunalnej i mieszkaniowej w Sandomierzu sp. z o.o.**

Niniejszym oświadczam, że:

1) \***nie należę do grupy kapitałowej**.

2) \*należę do grupy kapitałowej i przedstawiam poniżej **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

1. …………………………………………………………….

(Nazwa i adres podmiotu)

2. ……………………………………………………………..

(Nazwa i adres podmiotu)

3. ……………………………………………………………...

(Nazwa i adres podmiotu)

*\* niepotrzebne skreślić*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *Miejscowość, data* |  | *Podpis/y i pieczęć Wykonawcy* | |

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Zał. nr 4 do siwz

**Projekt umowy**

**w sprawie zamówienia publicznego**

**Umowa**

**zawarta w dniu …………………. pomiędzy**

Zamawiającym:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.**

Adres siedziby: ul. Przemysłowa 12, 27-600 Sandomierz, NIP: 864-000-25-49; REGON: 830338452, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Kielcach nr KRS 0000145515 o kapitale zakładowym wynoszącym 42.656.000zł w całości pokryty

zwaną dalej **Zamawiającym/Ubezpieczającym**, reprezentowanym przez:

a

**................................................................**

Adres siedziby: ..........................,   
NIP: .............................; REGON: ......................,

prowadzącym działalność ubezpieczeniową zarejestrowaną w Sądzie.............. pod numerem KRS .......,

posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, obejmującej przedmiot zamówienia nr ............ z dnia .............

zwaną dalej **Wykonawcą/Ubezpieczycielem**, w imieniu której działa:

przy udziale brokera ubezpieczeniowego:

**Rożek Brokers Group Sp. z o.o.**,

Adres siedziby: ul. Dobkiewicza 22; 27-600 Sandomierz  
NIP: 864-19-49-771; REGON: 260649940,

wpisanego ro rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach Wydział   
X Gospodarczy pod nr KRS: 0000439901,

posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego nr 1896/13,

zwaną dalej **Brokerem ubezpieczeniowym**

na podstawie przepisów ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej Ustawą oraz w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowe** u**bezpieczenie mienia   
i odpowiedzialności cywilnej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej   
w Sandomierzu Sp. z o.o.,**

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot i zakres zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia;
4. Ubezpieczenie mienia w systemie wszystkich ryzyk;
5. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego w systemie wszystkich ryzyk;
6. Integralną częścią niniejszej umowy są:

1) Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia (Rozdział II do SIWZ) – Załącznik nr 1 do umowy

2) Polisy ubezpieczeniowe, potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia ryzyk wskazanych   
w ust. 2;

3) Ogólne Warunki Ubezpieczenia dotyczące poszczególnych ryzyk.

**§ 2**

**Warunki wykonania zamówienia**

1. Warunki wykonania zamówienia określa oferta złożona przez Wykonawcę oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca:

1) zobowiązuje się do objęcia ochroną ubezpieczeniową mienia we wszystkich lokalizacjach, w których Ubezpieczony prowadzi działalność;

2) zobowiązuje się do objęcia ochroną ubezpieczeniową całokształtu działalności prowadzonej przez Ubezpieczonego;

3) gwarantuje niezmienność stawek, wynikających ze złożonej oferty przez cały okres wykonania zamówienia;

4) akceptuje wystawienie polis na okres krótszy niż 1 rok;

5) w przypadku wystawiania nowych polis, bądź aneksów do polis już zawartych, składka będzie naliczana co do dnia za faktyczny okres udzielanej ochrony, według stawek rocznych zgodnych ze złożoną ofertą, bez stosowania składki minimalnej.

**§ 3**

**Termin i forma wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia 01 maja 2020 r. do dnia 30 kwietnia 2022 r.
2. Zawarcie umowy ubezpieczenia, Wykonawca potwierdza poprzez wystawienie stosownych polis ubezpieczeniowych, zgodnych z ofertą złożoną Zamawiającemu.

Polisy ubezpieczeniowe zostaną wystawione na okres roczny, tj.:

od 01 maja 2020 r. do 30 kwietnia 2021 r.,

i od 01 maja 2021 r. do 30 kwietnia 2022 r.,

1. Wszelkie umowy ubezpieczenia zawierane w trakcie realizacji zamówienia, w tym związane   
   z doubezpieczeniem, będą uwzględniać okres ubezpieczenia do 30 kwietnia 2022 r.
2. Ustalenie wysokości szkody i wypłata odszkodowania z tytułu zawartych ubezpieczeń będzie następowało zgodnie z zapisami ogólnych warunków ubezpieczenia, z zastrzeżeniem postanowień dodatkowych ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy i polisach.
3. Odszkodowanie będzie wypłacane na konto bankowe wskazane przez poszkodowanego.

**§ 4**

**Warunki płatności**

1. Wartość przedmiotu zamówienia brutto, którą stanowi łączny koszt ubezpieczenia objętego niniejszą umową w okresie jej obowiązywania, wynosi:

PLN

(słownie: PLN)

Usługa zwolniona z podatku VAT.

1. W kwocie wymienionej w ust. 1 zawarte są wszelkie koszty związane z realizacją umów ubezpieczenia ponoszone przez Ubezpieczyciela.
2. Wartość przedmiotu zamówienia określona w ust. 1 może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia na skutek:

1) zmian wartości majątku przyjętego do ubezpieczenia i wyszczególnionego w Załączniku nr 1 do umowy (Rozdział II SIWZ) wynikających ze zwiększenia lub zmniejszenia stanu poszczególnych składników majątku w trakcie realizacji zamówienia.

1. Składki z tytułu zawartych umów ubezpieczenia będą płatne jednorazowo w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia wystawienia polisy lub na wniosek Ubezpieczającego, mogą zostać rozłożone na maksymalnie cztery raty, bez stosowania zwyżek.
2. Składki za ubezpieczenie mienia zawierane w okresie realizacji niniejszej umowy tj. na okres krótszy niż rok, będą naliczane w systemie pro rata temporis (za faktyczną liczbę dni ochrony ubezpieczeniowej), wg stawek rocznych dla danego ryzyka, zgodnych ze złożoną ofertą, bez stosowania składki minimalnej   
   z polisy.
3. Należność będzie przekazywana na konto Ubezpieczyciela, podane w polisie.
4. Składki za ubezpieczenie będą płacone przez Zamawiającego – zgodnie z danymi na polisie.
5. Ubezpieczyciel ma prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku przekroczenia terminu płatności, za wyjątkiem sytuacji, kiedy wcześniej udzielił – na prośbę Ubezpieczającego – pisemnej zgody na przesunięcie terminu płatności.
6. W przypadku braku opłaty składki ubezpieczeniowej lub raty składki w terminie jej płatności, Ubezpieczyciel nie może odstąpić od umowy ubezpieczenia ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie jest możliwe pod warunkiem pisemnego wezwania Ubezpieczającego do zapłaty składki (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) i nie otrzymania jej w terminie 14 dni od potwierdzonego przez Ubezpieczającego faktu otrzymania tego wezwania, o ile do dnia wskazanego w piśmie nie nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Ubezpieczającego.
7. Ubezpieczyciel zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia do Brokera polis ubezpieczenia, nie później niż w terminie do 14 dni od początku okresu ubezpieczenia.

**§ 5**

**Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może wyłącznie żądać należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy

1) zostanie złożony wniosek o likwidację Wykonawcy,

2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,

3) Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy

1. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie
2. Zamawiającemu przysługuje zwrot składki za niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej.

**§ 6**

**Zmiany umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacjach:
3. zmiany dotyczące terminów płatności, wysokości i liczby rat składki; w przypadku braku środków na zapłatę składek w terminie przewidzianym w umowie oraz dokumentach ubezpieczenia, bez dodatkowej zwyżki wysokości składki przy rozłożeniu jej na raty;
4. rozszerzenie zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy;   
   w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego wcześniej w specyfikacji;
5. korzystne dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia, wynikające ze zmian OWU Wykonawcy za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy;
6. zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych;
7. zmiana wysokości składki lub raty składki w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia; w przypadku zmiany wartości/ilości majątku, doubezpieczenia mienia po szkodzie; z zachowaniem dotychczasowych stawek;
8. zmiany w zakresie ochrony ubezpieczeniowej wynikające z wymogów zawartych w umowach na udostępnienie mienia, usługi lub dofinansowanie Ubezpieczającego;
9. wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie o 3 miesiące i przy zastosowaniu dotychczasowych stawek, w celu umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia lub ukończenia postępowania na udzielenie zamówienia na usługi ubezpieczenia na kolejny okres zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie w podanej kolejności:
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
3. oferta złożona przez Wykonawcę;
4. Ogólne Warunki Ubezpieczenia Wykonawcy;
5. obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
6. W obsłudze ubezpieczeń zawartych w wyniku przeprowadzonego postępowania pośredniczyć będzie Broker ubezpieczeniowy.
7. Strony Umowy są zobowiązane do utrzymywania w tajemnicy wszelkich danych i informacji, jakie uzyskały w związku z realizacją Umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazywania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności w zakresie danych osobowych   
   i tajemnicy ubezpieczeniowej, z zastrzeżeniem postanowień ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 ze zm.).
8. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz innych ustaleń pomiędzy Stronami nie mogą być bez uprzedniej zgody zamawiającego zbyte, scedowane lub w jakiejkolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.
9. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem ich nieważności.
10. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(pieczęć i podpis Zamawiającego/Ubezpieczającego)* |  | *(pieczęć i podpis*  *Wykonawcy/Ubezpieczyciela)* |

1. *niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-1)
2. *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
   z 04.05.2016, str. 1)* [↑](#footnote-ref-2)